

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 14 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД - КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Председателя ПК
Ковшаровой Н.А.
01.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ № 14
Кукуян Л.П.
01.09.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МДОБУ ДЕТСКИЙ САД №14
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД - КУРОРТ
СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155,
- Уставом ДОУ;
- Основной образовательной программой МАДОУ детский сад №10 «Чебурашка».

1.2. Дошкольное образовательное учреждение (далее ДОУ) самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы

1.3. Рабочая программа воспитания (далее Программа) и календарный план воспитательной работы принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.4. Рабочая программа воспитания разработана на основании Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 01.07.2021 № 2/21).

1.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовнонравственное развитие; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.

1.6. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.1. Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяет содержание и организацию воспитательной деятельности на уровне дошкольного учреждения и является компонентом Основной образовательной программы МДОБУ детский сад №14 города Сочи.

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Задачи: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно - нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3. Структура и содержание рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

3.1 Рабочая программа воспитания имеет следующую структуру:

Пояснительная записка

ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Целевые ориентиры и планируемые результаты. Цель Программы

1.2. Методологические основы и принципы построения Программы

1.2.1. Уклад образовательной организации

1.2.2. Воспитывающая среда МДОБУ

1.2.3. Общности (сообщества) МДОБУ

1.2.4. Социокультурный контекст

1.2.5. Деятельности и культурные практики в МДОБУ

1.3. Требования к планируемым результатам освоения Программы

1.3.1. Целевые ориентиры воспитательной работы для детей младенческого и раннего возраста (до 3 лет)

1.3.2. Целевые ориентиры воспитательной работы для детей дошкольного возраста (до 8 лет)

Раздел II. Содержательный

2.1. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания (обязательная часть)

2.1.1. Патриотическое направление воспитания

2.1.2. Социальное направление воспитания

2.1.3. Познавательное направление воспитания

2.1.4. Физическое и оздоровительное направление воспитания

2.1.5. Трудовое направление воспитания

2.1.6. Этико-эстетическое направление воспитания

2.2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания (часть, формируемая участниками образовательных отношений)

2.2.1. Коммуникативное

2.2.2. Финансовое

2.2.3. Социальное

2.2.4. Коммуникативное

2.3. Особенности реализации воспитательного процесса

2.4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в процессе реализации Программы воспитания

Раздел III. Организационный

3.1. Общие требования к условиям реализации Программы воспитания

3.2. Взаимодействия взрослого с детьми. События МДОБУ

3.3. Организация предметно-пространственной среды

3.4. Кадровое обеспечение воспитательного процесса

3.5. Нормативно-методическое обеспечение реализации Программы воспитания

3.6. Особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями детей

3.7. Примерный календарный план воспитательной работы

Основные понятия, используемые в Программе

3.2. Требования к оформлению рабочей программы воспитания:

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times new roman 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине. Заголовки выделяются жирным шрифтом.

Страницы нумеруются, скрепляется печатью образовательного учреждения.

Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы составляется в одном экземпляре.

Титульный лист должен содержать:

- гриф принятия программы на педагогическом совете ДОУ;
- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа заведующего МДОБУ);
- гриф рассмотрения на заседании Совета родителей
- год составления программы

4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

4.1. Ежегодно на заседании педагогического совета (август) принимается и утверждается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

4.2. Заведующий утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы и разрешает ее реализацию в текущем учебном году. Основанием для приказа является решение педагогического совета.

4.3. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5. Сроки реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы

5.1. Рабочая программа разрабатывается на срок реализации основной образовательной программы дошкольного образования МДОБУ

5.2. Календарный план разрабатывается сроком не более 1 учебного года.

5.2. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется заместитель заведующего по воспитанию и методической работе, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется заведующим. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию МАДОУ.

6.4. МДОБУ несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетентности, за реализацию не в полном объеме рабочей программы воспитания, качество образования выпускников МДОБУ, а также за жизнь, здоровье воспитанников, работников образовательного учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.