

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 14 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края**

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
протокол от «26» января 2023г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОБУ
детский сад № 14 города Сочи
Л.П.Кукуян

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 14

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в Программу развития МДОБУ

Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МДОБУ

Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023 г.

№	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
Стандартные процедуры:				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	26.01.23г.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МДОБУ
2.	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	26.01.23г.	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Старший воспитатель

3	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	16.01.23г.	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МДОБУ
4	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	23.01.23г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
5	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	январь 2023г.	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Члены рабочей группы
6	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	январь 2023г.	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
7	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	январь 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
8	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	январь-апрель 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
9	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МДОБУ № 14	январь-август 2023г.	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Старший воспитатель педагоги
10	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	позитивно весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель
11	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023г.	Создание ООП ДО	Рабочая группа
12	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	август 2023г.	Наличие ООП ДО Наличие РП	Заведующий Старший воспитатель.
13	Разработка и утверждение календарно- тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023г.	Наличие календарно- тематических планов	Заведующий Старший воспитатель.
14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	позитивно весь учебный год	Определение возможных психоло-педагогических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	Педагог- психолог

15	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023г.	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Старший воспитатель учителя начальных классов гимназии № 9
16	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность МДОБУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий МДОБУ Старший воспитатель
17	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Старший воспитатель.

Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО

1	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	январь-август 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий Старший воспитатель
2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Старший воспитатель. Педагог- психолог
3	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель.
4	Консультации узких специалистов МДОБУ по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	январь-август 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель.
5	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	январь-апрель 2023 весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель.

Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО

1	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО		Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Старший воспитатель Рабочая группа
2	Обеспечение обновления МДОБУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности	поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности МДОБУ	Заведующий МДОБУ

	учебного процесса.			
3	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МДОБУ	поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий МДОБУ завхоз
4	Обеспечение МДОБУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	поэтапно	Оснащенность медицинского кабинета необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий МДОБУ
5	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	весь период	Создание условий для оперативной Ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Старший воспитатель
6	Создание на странице официального сайта МДОБУ баннера, подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте МДОБУ	Старший воспитатель.
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	подключение к скоростной сети Интернет	весь период	Обеспечить бесперебойный доступ с средств коммуникации, методическим и обучающим сервисам	завхоз
2	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте МДОБУ	Старший воспитатель.
3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий Старший воспитатель
4	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	май 2023г.		Воспитатели Старший воспитатель
5	Обеспечение публичной отчетности МДОБУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	август 2023г.	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий Старший воспитатель
6	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода МДОБУ на ФОП ДО	август 2023г.	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Старший воспитатель