

РОССИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ ГОРОД - КУРОРТ СОЧИ
ХОСТИНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ОГРН 1032311075433 ИНН 2319031166
354002,г.Сочи , ул.Яна Фабрициуса 2/16 а , телефон 8(862) 200-00-41

ПРИКАЗ

от 13.01.2023г.

№ 24/1

"О проведении самообследования"

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

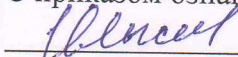
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу для проведения самообследования в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Рабочей группе провести самообследование МДОБУ детского сада № 14 и составить по его итогам отчет о результатах самообследования по плану-графику согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Воспитателю Гомон С.П. разместить отчет на официальном сайте МДОБУ детского сада № 14 не позднее даты, указанной в плане-графике (приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ № 14


 Кукуян Л.П.

С приказом ознакомлены:

 Лысенко О.В.

 Гомон С.П.

 Овсепян В.С.

 Аппельт А.В.



Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	Кукуян Л.П.	заведующая	<ul style="list-style-type: none">- распределяет обязанности между членами рабочей группы;- координирует процесс самообследования;- утверждает отчет о результатах самообследования;- докладывает о результатах самообследования коллегиальным органам управления образовательной организации, учредителю
2	Лысенко О.В.	Старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none">- контролирует своевременное исполнение мероприятий по самообследованию;- консультирует работников, которые собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета;- собирает и анализирует информацию о системе управления организацией, кадровом составе, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации;- обобщает полученные данные и формирует отчет
3	Овсебян В.С.	Завхоз	<ul style="list-style-type: none">- готовит информацию о материально-технической базе организации
4	Аппельт А.В.	Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none">- собирает, систематизирует и оформляет данные об образовательном процессе, в том числе качестве и условиях обучения, образовательных достижениях обучающихся, востребованности выпускников;
5	Гомон С.П.	Воспитатель	<ul style="list-style-type: none">- размещает отчет на официальном сайте МДОБУ детского сада № 14

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования

Мероприятие	Ответственный	Сроки
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	Заведующая Кукуян Л.П.	19.01.2023г.
II. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для проведения анализа, в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов	Члены рабочей группы Овсепян В.С. Аппельт А.В.	19.01.2023г.– 02.03.2023г.
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков	Заведующая Кукуян Л.П.	02.03.2023г.
Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	Старший воспитатель Лысенко О.В.	02.03.2023г.– 30.03.2023г.
Рассмотрение проекта отчета, обсуждение	Заведующая Кукуян Л.П.	30.03.2023г.
Утверждение отчета	Заведующая Кукуян Л.П.	16.04.2023г.
Опубликование отчета на официальном сайте	Гомон С.П.	18.04.2023г.
IV. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
Направление отчета учредителю	Заведующая Кукуян Л.П.	18.04.2023г.