

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД - КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Принято на педагогическом совете
Протокол № 3 от 18.03.2022г.

Утверждаю:
Заведующий МДОБУ №14
Кукуян Л.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

**Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детского сада № 14 муниципального образования городской округ город - курорт
Сочи Краснодарского края**

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 14 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края (далее МДОБУ детский сад № 14 города Сочи).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива МДОБУ детский сад № 14 города Сочи в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива МДОБУ детский сад № 14 города Сочи объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива МДОБУ детский сад № 14 города Сочи проводится не реже 1 раза в год по плану работы МДОБУ детский сад № 14 города Сочи и по мере необходимости.

2. Задачи

- 2.1. Работа над Коллективным договором с руководством МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.
- 2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.3. Организация общественных работ.

3. Функции

- 3.1. Обсуждает и утверждает Коллективный договор руководства и работников МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.
- 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора по:
-охране труда и соблюдению техники безопасности;
-разрешению вопросов социальной защиты;
-контролю исполнения трудовых договоров работниками МДОБУ детский сад № 14 города Сочи;
-распределению материальной помощи;
-разрешению трудовых споров.
- 3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.). Принимает Устав Учреждения и его изменения, в том числе в новую редакцию Устава, Правила внутреннего распорядка в Учреждении, положение о премировании работников Учреждения, договор между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка; годовой план Учреждения, годовые и квартальные финансовые отчеты и иное).
- 3.4. Определяет направления экономической деятельности Учреждения;

- 3.5. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 3.6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот (сокращенная рабочая неделя; удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск и другие социальные гарантии и льготы, предусмотренные законодательством).
- 3.7. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по Коллективному договору.
- 3.8. Рассматривает перспективные планы развития МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.
- 3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления МДОБУ детский сад № 14 города Сочи по вопросам организации основной деятельности.
- 3.10. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.

4. Права

- 4.1. Создавать временные и постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Вносить изменения и дополнения в Коллективный договор руководства и работников ДООУ.
- 4.3. Определять представительство в суде работников МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.
- 4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Организация работы

- 5.1. В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса – педагоги и другие работники Учреждения. С правом совещательного голоса могут входить родители и представители общественности.
- 5.2. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 5.3. Необходимость созыва Общего собрания может инициироваться руководителем Учреждения, педагогическим советом, Управляющим советом Учреждения.
- 5.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.
- 5.5. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным.

6. Документация

- 6.1. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания трудового коллектива МДОБУ детский сад № 14 города Сочи. Книга протоколов собрания прошивается, нумеруется постранично, скрепляется печатью и подписывается заведующим МДОБУ детский сад № 14 города Сочи. Оформление протоколов может проводиться на компьютере.
- 6.2. Документация общего собрания трудового коллектива МДОБУ детский сад № 14 города Сочи передается по акту при смене руководства МДОБУ детский сад № 14 города Сочи.